

ACTA N° 23 CONCEJO MUNICIPAL

SESION ORDINARIA. En Pichilemu, a 08 días del mes de agosto de 2008, siendo las 14:15 hrs., se da inicio a la sesión del Concejo Municipal presidida por el Concejal Sr. Roberto Córdova Carreño y la asistencia de los Concejales Sres.: Pedro A. Polanco Contreras; Héctor Comejo Galarce y Alfonso Aravena González.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

Se encuentra presente el Abogado Sr. Alejandro Flores Gutiérrez.

TEMARIO:

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Varios.
- 4.- Informe Contraloría Regional.
- 5.- Modificación Presupuestaria.
- 6.- Informe Jefe DAEM (Gestión de Educación).

1.- LECTURA ACTA ANTERIOR:

Se da lectura al Acta N° 22 de la sesión ordinaria realizada el día 01 de agosto 2008, la que es aprobada por unanimidad sin observaciones.

2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA:

Se da lectura a la siguiente correspondencia:

Recibida:

- a) Nota de fecha 05 de agosto de 2008 del Director de la Banda Instrumental Municipal de Pichilemu, para conocimiento de la necesidad urgente de material fungible para el funcionamiento de la Banda por un total de M\$ 456.-

Concejal Sr. Córdova, señala que la nota se debe pasar al DAEM quien tiene que ver los requerimientos de material para la Banda.

Concejal Sr. Aravena, solicita conocer la relación en detalle de las compras realizadas en los años que han pasado, sin desmedro de dar respuesta a los requerimientos de la nota.

- b) Nota de fecha 08 de agosto de 2008 de la Agrupación Ciudadana por un Pichilemu Limpio con motivo de hacer un llamado de atención y un reclamo formal por el retraso evidente en la creación de la Corporación Cultural de Pichilemu.

Concejal Sr. Aravena, recuerda que respecto a la formación de la Corporación Cultural, hace dos sesiones solicitó se incorporara en el temario de una nueva sesión el tema de la formación.

Concejal Sr. Cornejo, señala que el tono que usaron como vocabulario no lo comparte.

Concejal Sr. Polanco, sobre la Corporación apoya lo solicitado.

Concejal Sr. Córdova, apoya la formación de la Corporación Cultural.

- c) Solicitud del Club Deportivo Unión La Aguada sin fecha, por aporte de M\$ 1.000.- y autorización para un Bingo en el Gimnasio Municipal, con motivo de pagar saldo de compra terreno para una cancha de fútbol.

Concejal Sr. Aravena, hay que reconocer que una de las debilidades en esta materia es la escasez de canchas habilitadas, al parecer son dos y no una como señala la carta. Lo que piden tiene justificación, ya que lo que se requiere es que tengan un recinto propio. Apoya lo solicitado y que se vea la factibilidad que esto pueda ocurrir.

Concejal Sr. Cornejo, apoya sólo lo del gimnasio y la amplificación, después ver lo del aporte, dependiendo de lo que obtengan en el bingo.

Concejal Sr. Polanco, apoya lo solicitado y que para la cancha, que el Alcalde vea de donde sacar los recursos.

Concejal Sr. Córdova, apoya lo solicitado.

Ingresa a la sala de reuniones el Alcalde Suplente Dn. Marcelo Cabrera Martínez, pasando a presidir la sesión.

- d) Memorándum N° 24 de fecha 07 de agosto de 2008 de la Coordinadora Comunal del PMJH (SERNAM), sobre su participación en la próxima sesión del Concejo para dar a conocer el programa. El Concejo acuerda por unanimidad ver el tema en la próxima sesión del día martes 19 de agosto a las 09:00 hrs.

- e) Solicitud del Comité de Vivienda Villa Los Cipreses, sin fecha, sobre aporte económico para postular al Programa de Pavimentación Participativa las calles Chile, Argos y Venus y otros cinco pasajes.

El Concejo señala que está la voluntad de poder ayudarlos y que ser verá de donde sacar el aporte solicitado.

- f) Oficio N° 12.000/56 de fecha 07 de agosto de 2008 del Capitán de Puerto de Pichilemu, en relación al funcionamiento de ramadas en época de Fiestas Patrias, solicita considerar la ubicación de éstas a más de 100 mts. de la Repartición Naval, en atención al art. 8° de la Ley N° 19.925 de Alcoholes.

- g) Solicitud de fecha 06 de agosto de 2008 de Dña. Jacqueline Aguilera Alcamán, para la realización por tercer año consecutivo de fonda y ramada a ubicarse en el sector La Puntilla. El Concejo acuerda por unanimidad tratar el tema como punto en el temario de la próxima sesión.

- h) Solicitud de Dña. Jacqueline Aguilera Alcamán de fecha 06 de agosto de 2008, para que se le permita continuar con la finalización del proyecto y autorizar temporalmente cualquier documentación por parte del Municipio para trabajar en forma seria y formal los futuros negocios a integrarse al proyecto.
Para tratar el tema la próxima sesión con informe de la Dirección de Obras.
- i) Memorándum N° 55 de fecha 08 de agosto de 2008 del Dideco al Alcalde, con motivo de solicitar al Concejo la aprobación de las funciones del Sr. Luis Vargas Vargas, como Encargado de la Oficina de Deportes, según detalle:
- Organización, Elaboración y Ejecución de Planes y Programas Deportivos.
 - Participar y reunirse con las organizaciones deportivas locales.
 - Participar y Organizar diversas competencias deportivas para la comunidad.
 - Asesorar a los dirigentes deportivos en la elaboración de proyectos de su competencia.

Concejal Sr. Aravena, señala que en este caso, es sólo una petición del Dideco Suplente al Alcalde Suplente.

El Secretario, señala sobre el tema que una vez más nos vemos enfrentados a la misma situación, relacionada con la aprobación de los objetivos para un contrato a honorarios, los cuales deben ser específicos y no generales. En este caso, recuerda que las funciones presentadas son de aquellas que están radicadas en la Dirección de Desarrollo Comunitario y que deben ser desarrolladas por el personal que labora en la Dirección y que tengan la calidad de funcionario municipal.

Concejal Sr. Cornejo, señala que igual apoya lo solicitado a pesar del tema administrativo y aún cuando ahora no es candidato.

3.- **VARIOS.-**

Concejal Sr. Córdova, señala en primer lugar su malestar porque la Municipalidad no ha dado cumplimiento a lo del izamiento del pabellón nacional a media asta por el duelo decretado por el fallecimiento del H. Diputado y Presidente de la Cámara de Diputados Dn. Juan Bustos Q.E.P.D. Solicita una vez más que se repare la baranda metálica dañada ubicada en el bajo de calle Santa María (sector Bosque Municipal). Consulta como se va a financiar la celebración del Día del Niño.

El Alcalde, le responde que con fondos de la OPD.

Consulta si está establecido en el programa Promoción Saludable, la celebración del Día del Niño.

Alcalde, señala que lo está viendo una comisión, lo del programa.

Por otra parte, le solicitó Dn. Carlos Hugo Bozo poder participar en el Concejo con el fin de plantear una situación que aqueja a la Caleta de Pescadores y que pasa por una Modificación al Plan Regulador Comunal.

El Concejo acuerda pedir al D.O.M. un informe sobre la materia y que estaría la voluntad de hacer una modificación al Plan Regulador Comunal.

Concejal Sr. Aravena, solicita la venia del Concejo para que se vea como punto en la tabla de la próxima sesión el tema de la formación de la Corporación Cultural .

Concejal Sr. Córdova, señala que la Agrupación Ciudadana por un Pichilemu Limpio dice que la recepción del edificio Ex Casino está sujeta a la creación de la Corporación y le gustaría clarificar este punto ya que según tiene entendido el edificio es municipal y quien recibe las obras, es quien va a administrar el edificio y si hay Corporación verá con qué personas va a funcionar.

Concejal Sr. Comejo, señala que le da la impresión que hay un grupo de personas que está forzando la creación de la Corporación, para ser ellos los líderes del tema.

Concejal Sr. Córdova, señala además que la Dirección de Arquitectura fue la encargada de la restauración por proyecto que fue priorizado por el Concejo en su oportunidad y que esto no es un descubrimiento de la Agrupación por un Pichilemu Limpio.

Concejal Sr. Polanco, señala que ellos saben que se van a necesitar cuatro personas para el edificio y que ya tienen destinados los puestos. Consulta además, si efectivamente es Restauración lo que están haciendo en el edificio Ex Casino, ya que pusieron unas ventanas de aluminio donde antes eran de madera. Consulta también, una vez más, sobre cuando se va a llevar a efecto el Remate de los vehículos que están en el patio de la Municipalidad.

Alcalde (S), le responde por lo del Remate que pasa por un tema administrativo entre el Juzgado de Policía Local y el Depto. de Tránsito.

4.- INFORME FINAL DE AUDITORIA DE CONTRALORIA REGIONAL.

El punto quedaría pendiente para verlo en la próxima sesión del 19 de agosto de 2008.

5.- MODIFICACION PRESUPUESTARIA.

Participa la Jefa DAF Sra. Fanny Rebolledo Lizana, quien da a conocer en detalle la siguiente modificación:

INGRESOS SUPLEMENTAR		
1150803001001001.-	PATICIPACION ANUAL EN EL TRIENIO	55,000
1150802001001002.-	MULTAS PRIMER JUZG.DE POLICIA LOCAL	10,000
1150503999001001.-	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS(LEY 20233)	10,640
TOTAL		75,640

**GASTOS
SUPLEMENTAR**

2152103004001001.-	OTRAS REMUNERAC. CODIGO DEL TRABAJO	11,746
2152104004001001.-	PRESTACION.SERVICIOS COMUNIT.ACT.VERANO	1,289
2152104004001007.-	PRESTACIONES SERVICIOS COMUNITARIOS	505
2152201001001001.-	PARA PERSONAS	218
2152201001001002.-	PARA PERSONAS (AÑO ANT.)	630
2152202001001001.-	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	200
2152202002001002.-	VESTUARIO ACCESORIOS Y PRENDAS AÑOS AN	232
2152203001001002.-	PARA VEHICULO (AÑO ANT.)	140
2152203002001001.-	PARA MAQUINARIAS	124
2152203999001001.-	PARA OTROS	39
2152204001001002.-	MATERIALES DE OFICINA (AÑO ANTERIOR)	722
2152204004001001.-	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	350
2152204005001001.-	MATERIALES Y UTILES QUIRURGICOS	4
2152204007001001.-	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	309
2152204007001002.-	MATERIALES Y UTILES DE ASEO(AÑO ANT)	2
2152204008001001.-	MENAJE PARA OFICINA	23
2152204009001002.-	INSUMOS REPUESTOS Y ACCES.COMP (AÑOS)	278
2152204010001001.-	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REP	1,068
2152204011001002.-	REPUESTOS Y ACCES.P/MATN.Y REP.VEHI(AÑOS)	1,566
2152204012001001.-	OTROS MAT..REPUEST. Y OTROS	88
2152204999001001.-	OTROS	1,639
2152204999001002.-	OTROS (AÑO ANTERIOR)	29
2152205001001002.-	ELECTRICIDAD (AÑOS ANT.)	58,296
2152205002001001.-	AGUA	15,591
2152205003001002.-	GAS (AÑO ANTERIOR)	25
2152205004001001.-	CORREO	1,310
2152205004001002.-	CORREO (AÑOS ANTERIORES)	216
2152205005001002.-	TELEFONIA FIJA (AÑOS ANT.)	679
2152205006001002.-	TELEFONIA CELULAR (AÑO ANT.)	483
2152205007001002.-	ACCESO A INTERNET (AÑO ANT.)	55

2152206002001002.-	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHIC(AÑO)	576
2152206005001001.-	MANTEN.Y REPARACION DE MAQUI Y EQUIP.	251
2152206005001002.-	MANTEN.Y REPARACION DE MAQUI Y EQUIP.(AÑO)	2
2152206007001001.-	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO	53
2152207001001002.-	SERVICIOS DE PUBLICIDAD (AÑO ANT.)	200
2152207999001002.-	OTROS (AÑO ANTERIOR)	4
2152208001001005.-	SERV. ASEO (AÑO ANT.)	9,932
2152208001001007.-	SERV. ASEO PLAYA	70
2152208001001008.-	VERTEDERO (AÑO ANT.)	13,500
2152208003001002.-	SERVICIO DE MANTENCION DE JARDINES (AÑOS)	5,018
2152208007001001.-	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	772
2152208007001002.-	PASAJES FLETES Y BODEGAJES (AÑO ANT.)	68
2152208999001001.-	OTROS	160
2152208999001002.-	OTROS (AÑO ANTERIOR)	4,989
2152209001001002.-	ARRIENDO DE TERRENOS (AÑOS ANTERIOR)	154
2152209002001002.-	ARRIENDO DE EDIFICIOS (AÑO ANTERIOR)	262
2152211003001002.-	SERVICIOS INFORMATICOS (AÑO ANT.)	3,675
2152211999001001.-	OTROS	34
2152212003001002.-	GASTOS DE REPRESENTACION PROTOC.(AÑO)	4,003
2152212004001002.-	INTERESES. MULTAS	2,354
2152212005001001.-	DERECHOS Y TASAS	231
2152212006001001.-	CONTRIBUCIONES	260
2152212999001002.-	OTROS	45
2152403100001001.-	A OTRAS MUNICIPALES	2,965
2152501001001001.-	IMPUESTOS	6
2152604001001001.-	ARANCEL AL REGISTRO	404
2152904001001001.-	MOBILIARIO Y OTROS	176
2152905002001001.-	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA LA PRODUC.	332
2152906001001002.-	IMPRESORAS	212
2153102004001001.-	MANTENCION Y CONSERVACION PLANTA DE TRATAM.	1,141
2153102004001005.-	MEJORAMIENTO URBANO 2008	1,170
2153102999001017.-	APORTES PROG. GENERACION EMPLEOS 2008	4,000
	TOTAL	154,875

REBAJAR		
2152202002001001.-	VESTUARIO ACCESORIOS Y PRENDAS DIV	3,000
2152204011001001.-	REPUESTOS Y ACCES.P/MATN.Y REP.VEHI	1,000
2152205002001002.-	AGUA AÑOS ANTERIORES	8,899
2152206001001001.-	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFI	200
2152212999001001.-	OTROS-ACTIV. VERANO 2008	45
2152903001001001.-	VEHICULOS	1,700
2152905001001001.-	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	2,000
2153407001001001.-	DEUDA FLOTANTE	62,391
TOTAL		79,235

El Concejal Sr. Córdova, se refiere a la próxima modificación señalando que ya llevamos como M\$ 6.000 de rebaja a las ayudas sociales, considerando que es un error por el tema de la gente que necesita por enfermedades u otros. Aprueba, en todo caso, la presente modificación.

La Jefa DAF acota sobre esto último que los recursos sacados a las ayudas sociales tiene que ser devuelto en el segundo ajuste presupuestario que se realice.

Concejal Sr. Aravena, va a aprobar la modificación porque los números calzan claritos pero en su momento va a conversar con finanzas.

Concejales Sres. Cornejo y Polanco, también aprueban la modificación al presupuesto vigente presentada.

Alcalde (S), consulta a los Sres. Concejales si hay voluntad para aprobar en su oportunidad la próxima modificación presupuestaria, con el fin de poder dar curso ahora a la salida de los buses este fin de semana (9 y 10 de agosto).

Concejal Sr. Córdova, por esta vez tiene la voluntad.

Concejal Sr. Aravena, se abstiene y pide que las próximas modificaciones vengan con una propuesta interna para los demás problemas de la comuna, tales como, el arreglo de las calles, entre otras.

Concejal Sr. Polanco, está de acuerdo.

Concejal Sr. Cornejo, va a dar su voluntad para que se haga.

Concejal Sr. Córdova, pide que arreglen el plan de los celulares a cargo de los Concejales, por ejemplo, por un plan de 350 minutos por \$ 30.000.- o cambiarlo por otro plan que sea más adecuado a las necesidades de ellos.

Alcalde (S), propone que se vea el plan de los 1.400 minutos y para ello hablar con la ejecutiva de ENTEL Dña. Gissela Carrasco.

6.- **PARTICIPACION JEFE DAEM (Informe de Gestión).**

El Jefe DAEM Dn. Hipólito Solano Rubio entrega a cada Concejal un cuadro informativo relacionado con los ingresos y gastos del departamento, detallándolo considerando que es un informe que responde a un pedido del Alcalde y si hay interés de conocer otro tema que quisieran tratar, se le diga para prepararse con tiempo y luego informarles sobre la nueva materia requerida.

Propone hacer un estudio de las largas licencias otorgadas al personal del DAEM, para aplicar lo que señala la ley, pero a contar del año 2009. Solicita además, se pudiera disponer de los dineros que le faltan al Departamento para cubrir algunos gastos y se le devuelvan las platas ocupadas en el pago de los viáticos de los choferes de los buses y que en su oportunidad se les dijo de palabra que se les devolvería lo ocupado por este concepto.

Concejal Sr. Aravena, señala que si se aprobaron recursos para los viajes de los buses a la V Región estaban incluidos los pagos de los viáticos para los choferes. A pesar del detalle dice que queda conforme con las cifras del informe.

Pide copia del decreto de los buses, donde se señala la forma de administrarlos.

Dn. Hipólito, señala que tiene la duda por la forma en que se están considerando a pago los viáticos para los choferes de los buses, ya que estando contratados por el DAEM, en el decreto de los buses se señala que serían cancelados por la Municipalidad.

Informa además, sobre algunas situaciones que afectan al personal de los colegios del LARE, como ser el caso de la Secretaria Administrativa del Colegio de Cahuil y el de la Sra. Eliada Monjes Yañez, que reclama sobre una diferencia en su sueldo por no pago de los días de vacaciones de invierno, por lo que estaría presentando su renuncia a clases de lenguaje a contar del día 11 de agosto de 2008.

Solicita la contratación con fondos SEP (Subvención Especial Preferencial) para un jefe técnico en el DAEM con el fin de cubrir necesidades de la gestión, en relación a la parte técnica pedagógica en apoyo de los colegios de la comuna. También pide que se autorice para ver a la persona que se requiere para ocupar este cargo y utilizar para esto las platas de la SEP. Solicita finalmente que se le apruebe el aumento de las horas de algunos docentes y se le devuelva a Dña. Ana González Rojas a préstamo en el Depto. Social, con el fin de seguir como Secretaria Adm. del DAEM y para llevar el tema del proyecto de gestión.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 16:55 horas.



JGR.
JAIMÉ A. GARCÍA RAMÍREZ
 Secretario Municipal